

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 198-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 22-2016**, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 000021 Serie A.

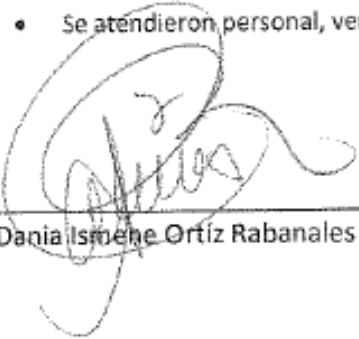
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en la coordinación para la programación de la ejecución presupuestaria con las Unidades Ejecutoras adscritas al Ministerio.
- Apoyar técnicamente a las Unidades Ejecutoras, relacionado con la presentación de transferencias externas e interinstitucionales, así como en la programación y ejecución presupuestaria.
- Apoyar en Informes Gerencial de Presupuesto
- Apoyar en Informes a Contraloría General de Cuentas y Congreso de la República de Guatemala
- Apoyar en la implementación de Normas de Ejecución Presupuestaria y Financiera mensualmente
- Apoyar en gestionar expedientes para la aprobación de complementos salariales al salario, bonos privativos entre otros que se relacionen a la administración del recursos humano y se trasladen a la Dirección Técnica del Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas
- Apoyar en resolver dudas o problemas de índole financiero y proponer soluciones a las unidades ejecutoras que lo solicitan

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se presentó al Ministerio de Finanzas Públicas las solicitudes de aprobación de movimientos presupuestarios externas
- Se presentó Informe Gerencial de Ejecución Presupuestario a la Administración General y Director de UDAF
- Se socializaron las Normas de Control y Contención del Gasto Público para el presente ejercicio fiscal 2016 del Presidente de la República de Guatemala y las complementarias del Ministerio de Finanzas Públicas
- Se presentó informe de Ejecución Presupuestaria a la Contraloría General de Cuentas, correspondiente al período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015
- Se presentaron acciones de complementos salariales y creación de puestos al Ministerio de Finanzas Públicas
- Se atendieron personal, verbal y virtualmente a los financieros según sus necesidades

F.


Dania Ismene Ortiz Rabanales

Vo.Bo.


Lic. Edgar Pimentel Chinchilla
Director
Unidad de Administración Financiera -UDAF-
Ministerio de Cultura y Deportes